Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Центральная средняя общеобразовательная школа

**ПРИКАЗ**

11.01.2022г № 4

с. Первая Григорьевка

**Об организации взаимодействия**

**образовательных организаций в сетевой форме**

На основании ст. 15 ФЗ – 273 «Об образовании в Российской Федерации»,Положения о сетевой форме реализации образовательных программ, в целяхобеспечения возможности освоения обучающимися образовательных программ сиспользованием ресурсов других организаций в соответствии с заключеннымидоговорами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать сетевое взаимодействие образовательных организациймуниципального района в целях реализации дополнительных образовательных программ и внеурочной деятельности на базе Центра цифрового игуманитарного профилей «Точка роста».

2.Назначить Киян С.А. – руководителя Центра цифрового и гуманитарногопрофилей «Точка роста» ответственной за организацию сетевой формыреализации образовательных программ.

3.Утвердить форму договора о сетевой форме реализации образовательнойпрограммы (приложение 1).

4. Заключить Договоры о сетевой форме реализации образовательных программ с

МБОУ «Архиповская СОШ», «Никольская СОШ», «Тимашевская ООШ», «Каменская ООШ».

5.Создать рабочую группу по сопровождению процессов сетевой формыреализации дополнительной образовательной программы в условияхвзаимодействия с ресурсным учреждением в следующем составе:

- Тимофеева А.Ю.Киян С.А. – руководитель рабочей группы

- Никишина Е.В. – педагог – организатор Центра цифрового и гуманитарного

профилей «Точка роста» - координатор деятельности рабочей группы

- Мамыкина М.В. – заместитель директора по УВР «Никольская СОШ» - член рабочейгруппы;

- Товранович А. С. – заместитель директора по УВР «Архиповская СОШ» -член рабочей группы;

-  Завгородняя И. В. – заместитель директора по УВР «Тимашевская ООШ» - член рабочейгруппы;

- Фомичева О.В. – директор «Каменская ООШ».

6.Киян С.А.. - руководителю Центра цифрового и гуманитарного профилей«Точка роста» ответственной за организацию сетевой формы реализацииобразовательных программ:

- согласовать рабочую программу по предмету сетевого взаимодействия;

- составить и согласовать график и расписание занятий;

- подготовить информацию о численности групп обучающихся.

7. Координатору школьного сайта Киян С.А. размещать информацию и распорядительные документы по сетевому взаимодействию на сайте школы каждые 10 дней.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

Директор школы: Н.Н. Разоренова